

# Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

ESU-services GmbH  
Vorstadt 10  
CH-8200 Schaffhausen

UID: [CHE-112.959.660](#)

Handelsregister des Kantons Schaffhausen: [CHE-112.959.660](#)

MWSt.-Nr Schweiz: 649 962

DUNS Nummer: 48 340 0656

Geschäftsführer und Inhaber      Dr. Niels Jungbluth

## Inhalt

<b>1</b>	<b>ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN</b>	<b>1</b>
1.1	Zahlungsbedingungen .....	1
1.2	Diskretionspflicht .....	1
1.3	Copyright .....	2
1.4	Corporate Governance .....	3
1.5	Gewährleistung.....	3
1.6	Anwendbares Recht und Gerichtsstand.....	3
1.7	Geschäftsbedingungen des Kunden .....	3
1.8	Auftragserteilung .....	3

Schaffhausen, 17. April 2024

Niels Jungbluth Dr. sc. Techn. Dipl. Ing. TU  
ESU-services GmbH  
T +41 44 940 61 32

CEO  
Vorstadt 10

[www.esu-services.ch](http://www.esu-services.ch)  
CH-8200 Schaffhausen  
[jungbluth@esu-services.ch](mailto:jungbluth@esu-services.ch)

# 1 Allgemeine Geschäftsbedingungen

Sofern mit dem Auftraggeber nicht anderslautende Vereinbarungen getroffen werden, gelten unsere folgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen.

## 1.1 Zahlungsbedingungen

Der durchschnittliche Ansatz pro Arbeitsstunde bei ESU-services beträgt 160 CHF. Für Arbeiten des Geschäftsführers werden 210 CHF/h verrechnet. Arbeiten von Mitarbeiterenden mit Hochschulabschluss werden mit 130 CHF/h verrechnet. Für Arbeiten im Rahmen von Praktika werden 50 CHF/h verrechnet. Für Arbeiten, welche die Öffentlichkeitsarbeit von ZEW0 zertifizierten, gemeinnützigen Organisationen unterstützen, wird ein Rabatt von 20% gewährt.

Die Abrechnung kann entweder anhand des tatsächlichen Aufwands (evtl. mit Vereinbarung eines Kostendachs) erfolgen. Oder es wird eine Pauschale für ein klar definiertes Projekt auf Grundlage einer detaillierten Kostenschätzung vereinbart. Zusätzliche Arbeiten werden in diesem Fall mit den oben genannten Stundensätzen verrechnet.

Bei Projekten bis 50'000 CHF erfolgt die Rechnungsstellung in zwei Tranchen. Nach Bestätigung der Zusammenarbeit werden 50% in Rechnung gestellt. Nach Genehmigung der definitiven Version der Arbeitsergebnisse wird der Restbetrag abgerechnet.

Für längerfristige Projekte wird etwa alle 2-3 Monate eine Zwischenrechnung auf Basis der geleisteten Arbeitsstunden gestellt. Auch am Ende des Kalenderjahres wird eine solche Zwischenrechnung gestellt.

Die Mehrwertsteuer bei Aufträgen von Schweizer Kunden wird entsprechend der gesetzlichen Bestimmung addiert. Kunden aus anderen Ländern müssen die MwSt. entsprechend der gesetzlichen Bestimmungen in Ihrem Land selbst abführen.

Akonto- und Schlussrechnungen sind jeweils 30 Tage nach Rechnungsdatum ohne Abzug und Gebühren zur Zahlung fällig.

Kontaktperson für Korrespondenz und Rechnungsstellung ist Dr. Niels Jungbluth, ESU-services GmbH.

Für Zahlungen bitte das Konto entsprechend vertraglich vereinbarter Währung nutzen.

Zahlungen in	Schweizer Franken	Euro
<b>IBAN</b>	CH05 0844 0866 2582 9001 8	CH04 0844 0866 2583 1001 8
<b>Währung</b>	CHF	Euro
<b>Bank Name</b>	Bank Cler AG, PO Box 5248, CH-8050 Zurich	
<b>BIC/SWIFT</b>	BCLRCHBB	
<b>Kontoinhaber</b>	"ESU-services GmbH, CH - 8200 Schaffhausen"	

## 1.2 Diskretionspflicht

ESU-services GmbH behandelt alle im Zusammenhang mit diesem Auftrag vom Kunden als vertraulich gekennzeichneten Unterlagen vertraulich (Treuhand-Prinzip). Wenn im Zusammenhang mit der in Auftrag gegebenen Arbeit Informationen veröffentlicht werden, darf das Recht von ESU-services hierzu auf Grundlage der Studie zu informieren nicht eingeschränkt werden.

ESU-services unterliegt bei der Verwaltung und Bearbeitung von Daten, insb. von personenbezogenen Daten ("Personendaten") nach den Vorschriften der Schweizer

Datenschutzgesetzgebung. Nähere Informationen zu diesem Thema finden Sie in der [Datenschutzerklärung](#).<sup>1</sup>

### 1.3 Copyright

Die von ESU-services GmbH für das Projekt beim Kunden eingesetzten Methoden, Texte, Grafiken, Konzepte etc. sind geistiges Eigentum von ESU-services GmbH und somit Urheber- und Markenrechtlich geschützt.

Als geschützt gelten insbesondere der Inhalt und Ausdruck sämtlicher von ESU-services GmbH im Rahmen des Projektes erstellten Offerten, Dokumente, Präsentationen, Daten, Fragebogen, Auswertungen, Internet- Inhalte etc.

Dieser Schutz gilt gegenüber sämtlichen vom Kunden im Rahmen des Projektes eingesetzten, beschäftigten oder beauftragten Personen oder zugezogenen Dritten. Der Kunde haftet für diese Personen vollumfänglich.

Der Kunde trifft für seinen Bereich die notwendigen Massnahmen, um sicherzustellen, dass eine Verletzung dieser Vereinbarung nicht erfolgt.

Die von ESU-services GmbH im Rahmen des Projekts erarbeiteten und erstellten Berichte und Präsentationen werden nach Abschluss des Projekts und mit Begleichung der Schlusszahlung dem Kunden elektronisch übergeben. Darin eingeschlossen sind auch die Nutzungsrechte für den Kunden entsprechend der im Laufe des Projektes vereinbarten Veröffentlichungsweise. Die gesamten Projektergebnisse bleiben bis zur vollständigen Bezahlung das Eigentum der ESU-services GmbH. Diese kann die Ergebnisse anderseitig verwerten, wenn die Zahlung trotz zweifacher Mahnung mehr als 2 Monate im Verzug ist.

Bei Veröffentlichung der Arbeiten und/oder von Teilen / Resultaten davon sind diese unverändert und mit entsprechender Quellenangabe zu verwenden. Aus dem Inhalt des Berichtes hervorgehende Veröffentlichungen, welche Resultate und Schlussfolgerungen daraus nur teilweise und nicht im Sinne des Gesamtberichtes darstellen, sind nicht erlaubt. Insbesondere dürfen solche Veröffentlichungen den Bericht nicht als Quelle angeben oder es darf nicht anderweitig eine Verbindung mit diesem Bericht oder dem Auftragnehmer hergestellt werden können.

Ausgenommen vom Nutzungsrecht für die Veröffentlichung sind Dokumentationen zu den Sachbilanz- und Ökobilanzdaten.

ESU-services GmbH ist berechtigt, alle Informationen und Daten, welche im Verlauf des Projekts gesammelt wurden und die öffentlich zugänglich sind, in anderen Projekten einzusetzen. Sachbilanz- und Ökobilanzdaten, welche auf Basis öffentlich zugänglichen Informationen und Daten im Projekt erstellt worden sind, können durch ESU-services exklusiv kommerziell verwertet werden.

ESU-services GmbH kann Sachbilanzdaten und Dokumentation, die mit spezifischen Angaben des Kunden erstellt wurden, in Absprache, weiterverwenden und verkaufen. Bei Freigabe durch den Kunden vor Projektabschluss wird ein Rabatt von 5% auf den offerierten Preis für die Aufwendung für Datenerhebung und Dokumentation gewährt. Die Freigabe durch den Kunden bedarf der Schriftform.

ESU-services GmbH kann Schlussberichte zum Projekt in Absprache mit dem Kunden auf seiner Homepage, [www.esu-services.ch](http://www.esu-services.ch), zum Download anbieten.

ESU-services GmbH behandelt die im Verlauf des Projekts zur Verfügung gestellten Daten und Inhalte – soweit diese unternehmensspezifisch und der Öffentlichkeit anderweitig nicht zugänglich sind – vertraulich. Siehe dazu auch Absatz oben 'Diskretionspflicht'.

---

<sup>1</sup> <https://www.esu-services.ch/fileadmin/download/tender/ESU-Datenschutzerkl%C3%A4rung.pdf>

In einige Projekten werden Datenbanken von Drittanbietern verwendet (z.B. ecoinvent). Für Projektergebnisse, die den Lizenzbedingungen dieser Drittanbieter unterliegen, benötigt der Kunde eine eigene Lizenz der entsprechenden Datenbank. Der Kunde ist dafür verantwortlich die entsprechenden Projektergebnisse nur gemäss der Lizenzbedingungen des Drittanbieters zu nutzen.

### **1.4 Corporate Governance**

Die von ESU-services GmbH für das Projekt eingesetzten Mitarbeitenden (auch extern beigezogene Mitarbeiter) sind ausdrücklich an hohe Corporate Governance Regeln gebunden. ESU-services GmbH informiert den Kunden jederzeit transparent und aktiv über mögliche Interessenskonflikte von im Projekt eingesetzten Mitarbeitenden sowie von anderen von ESU-services GmbH zeitgleich übernommenen Aufträgen, die zu Interessenskonflikten führen könnten.

Sofern sich im Verlaufe der Projektarbeit solche Konflikte ergeben sollten, wird ESU-services GmbH gemeinsam mit dem Kunden definierte Massnahmen treffen.

### **1.5 Gewährleistung**

Unsere Kunden sind dazu verpflichtet, für die in Auftrag gegebene Studie, richtige und aktuelle Informationen zu den untersuchten Produkten und Dienstleistungen zur Verfügung zu stellen. Für Fehler in den uns übermittelten Angaben zu den untersuchten Produkten und Dienstleistungen können wir keine Verantwortung übernehmen.

Unsere Ökobilanz-Datenbank wird ständig auf dem neuesten Stand gehalten. Daher können wir keine Gewähr übernehmen, wenn durch solche von uns oder Dritten gemachten Änderungen ein wesentlicher Einfluss auf die Projektergebnisse besteht. Falls durch solche Aufdatierungen wesentliche Änderungen in den Projektergebnissen zu erwarten sind, wird dem Kunden eine Offerte zur Aufdatierung unterbreitet.

Im Falle von groben Fehlern und Unzulänglichkeiten in den Arbeitsergebnissen werden diese innerhalb von 6 Monaten nach Abgabe der finalen Version durch ESU-services korrigiert - soweit sie durch ESU-services verschuldet sind und durch den Auftraggeber gemeldet werden.

### **1.6 Anwendbares Recht und Gerichtsstand**

Es findet schweizerisches materielles Recht Anwendung. Bei Streitigkeiten im Zusammenhang mit dem Vertrag wird Schaffhausen als ausschliesslicher Gerichtsstand vereinbart. Es wird im Falle von Konflikten zunächst ein Mediationsverfahren angestrebt. Rechtliche Auseinandersetzungen müssen auf Deutsch oder Englisch geführt werden.

### **1.7 Geschäftsbedingungen des Kunden**

Die Anerkennung zusätzlicher Geschäftsbedingungen des Kunden ist grundsätzlich möglich. Ebenfalls möglich ist die Unterzeichnung von zusätzlichen Geheimhaltungsvereinbarungen oder die Berücksichtigung von Purchase Orders (PO). Eine sofortige in Rechnungstellung des Mehraufwandes für dadurch bedingte Zusatzleistungen bzw. durch eine Erweiterung der Garantie oder Dienstleistungen bleibt vorbehalten.

### **1.8 Auftragserteilung**

Wir hoffen, Ihnen mit diesen Angaben zu dienen und freuen uns auf eine Zusammenarbeit mit Ihnen. Wir versprechen Ihnen eine kompetente und seriöse Arbeitsweise.

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

---

Sofern Sie mit unserem Vorschlag einverstanden sind, bestätigen Sie uns den Auftrag bitte schriftlich z.B. per Email.